

1 **MUNICIPALIDAD DE COTO BRUS**  
2 **096-O-2022**  
3

4 Acta de la sesión ordinaria número noventa y seis, celebrada el veintiocho de febrero  
5 del dos mil veintidós, en el salón de sesiones al ser las diecisiete horas con un  
6 minuto.  
7

8 **MIEMBROS PRESENTES:**  
9

Andrés Lobo Arroyo  
**Presidente Municipal**

Yolanda Quirós Ramírez  
**Vicepresidenta Municipal**

Ivannia Chacón Rodríguez  
Regidora Propietaria

Rolando Gamboa Zúñiga  
Regidor Propietario

Sara Montero Salas  
Regidora Propietaria

Ana Yancy Arguedas Barahona  
Regidora Suplente

José Gredy Obando Duran  
Regidor Suplente

Olger Trejos Chavarría  
Regidor Suplente

Hugo A. Carvajal Porras  
Síndico Propietario

Jorge Garita Hernández  
Síndico Propietario

Michael Guzmán Badilla  
Síndico Propietario

Katiana Valerio Víquez  
Síndica Propietaria

Juancel Villalobos Jiménez  
Síndico Propietario

Andrea Corrales Hernández  
**Secretaria del Concejo a.i.**

10  
11 **PRESIDE ESTA SESION:** El Regidor Andrés Lobo Arroyo, Presidente  
12 Municipal.  
13

14 Se da inicio con la siguiente agenda:

- 15 1. Comprobación de Quórum

- 1 - Oración
- 2 2. Nombramiento y Juramentación de Juntas de Educación
- 3 3. Lectura y Aprobación de Actas
- 4 4. Lectura de Correspondencia

5

6 **ARTICULO I: Comprobación de Quórum**

7

8 Se comprueba el quórum entre los presentes, resultando el mismo correcto.

9

10 - **Oración**

11

12 Se hace una reflexión por parte del Regidor Gredy Obando Durán.

13

14 **ARTICULO II: Nombramiento y Juramentación de Juntas**  
15 **Administrativa y de Educación**

16

17 De acuerdo con la Constitución Política, el Código Municipal y la legislación vigente,  
18 se procede a nombrar y juramentar a los miembros presentes.

19

20 No se hicieron presentes

21

22 **ARTICULO III: Aprobación de Actas**

23

24 El Regidor Rolando Gamboa Zúñiga, menciona: "a mí sí me llegaron las actas, pero  
25 por cuestiones técnicas no llegaron las correcciones a la secretaria, además a  
26 algunos compañeros como a Sara Montero y Gredy Obando, no les llegó las actas.  
27 Pienso que por ser una sesión corta en la que no hay tiempo para revisarlas mejor  
28 dejarlas pendientes para la próxima semana"

29

30 **SE ACUERDA:** Dejar pendientes las actas, ordinaria 095 y extraordinaria 036 para  
31 la sesión de la próxima semana para su correspondiente revisión y aprobación.

32

33 Votación Unánime.

34

1 **ARTICULO IV: Lectura de Correspondencia**

- 2  
3 1) Oficio DFOE-LOC-0271 de la Licda. Vivian Garbanzo Navarro, Gerente de  
4 Área, y la Licda. María del Milagro Rosales V. Fiscalizadora, remitiendo  
5 devolución de prevención de requisitos dentro de la solicitud de  
6 nombramiento definitivo del Auditor Interno de la Municipalidad de Coto Brus.

7  
8 **a. Moción Suscrita por la Comisión Especial de Nombramiento del**  
9 **Auditor Interno de la Municipalidad de Coto Brus por tiempo**  
10 **indefinido.**

11  
12 En atención al oficio N.º02951 (DFOE-LOC-0271) del 23 de febrero de 2022, de la  
13 Contraloría General de la República, mediante el cual se hacen observaciones con  
14 carácter de atención urgente (5 días hábiles), relacionadas con el expediente del  
15 concurso público 01-2021 para el nombramiento por plazo indefinido del Auditor  
16 Interno de la Municipalidad de Coto Brus, se presentan las siguientes mociones, para  
17 aclarar dichas observaciones:

- 18  
19 1. Aprobar el proceso llevado a cabo mediante el CONCURSO EXTERNO N° 1-  
20 2021 para el puesto de Auditor Interno Municipal. Respaldado con el informe  
21 aprobado en sesión Ordinaria N° 89 del 10 de enero del 2022, Artículo VII  
22 Inciso 1.  
23 2. Aprobar la terna resultante del proceso (CONCURSO EXTERNO N° 1-2021  
24 para el puesto de Auditor Interno Municipal), a saber; la Licda. Yancy Córdoba  
25 Fallas, la Licda. Gioconda Oviedo Chavarría y el Lic. Marvin Urbina Jiménez.

26  
27 **SE ACUERDA:** Aprobar todo el proceso para Nombramiento de Auditor Interno por  
28 tiempo indefinido de la Municipalidad de Coto Brus (concurso externo N°1-2021),  
29 para conocimiento y análisis de la Contraloría General de la Republica.

30  
31 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. Se dispensa de trámites de**  
32 **comisión.** Votación Unánime.

1 **SE ACUERDA:** Aprobar la terna o nómina conocida en el informe suscrito por la  
2 Comisión de Nombramiento del Auditor del 10 de enero del 2022, Artículo VII, Inciso  
3 1, para conocimiento y análisis de la Contraloría General de la República.  
4

Oferente	Nota total	% Prueba	% Entrevista	% Formación	% Experiencia	% Direc. Personal
Yansy Córdoba Fallas.	97.25%	22.25%	20%	35%	15%	5%
Gioconda Oviedo Chavarria	94.5%	18.5%	20%	35%	15%	5%
Marvin Urbina Jiménez.	92%	22%	20%	35%	15%	0%

5  
6 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. Se dispensa de trámites de**  
7 **comisión.** Votación Unánime.  
8

9 2) Oficios MCB-VA-0015-2022, MCB-VA-0014-2022 y MCB-VA-0016-2022 de la  
10 Dra. Ivette Mora Elizondo, Vicealcaldesa Municipal, solicitando el pago de las  
11 facturas electrónicas N° 00100001010000000133, N° 00100001010000000134  
12 y N° 00100001010000000135 por la prestación de servicios en modalidad  
13 diurna, nocturna y grupo privado de la operadora del CECUDI Licda. Leda Marín  
14 Vargas.  
15

16 **SE ACUERDA:** Autorizar al Sr. Steven Barrantes Núñez, Alcalde Municipal, para  
17 que cancele a la Licda. Leda Marín Vargas, las facturas electrónicas N°  
18 00100001010000000133, N° 00100001010000000134 y N° 00100001010000000135,  
19 por un monto total de ₡13,110,250.00 (trece millones ciento diez mil doscientos  
20 cincuenta colones con 00/100), según licitación abreviada 2017LA-000009-01.  
21

22 **ACUERDOS DEFINITIVAMENTE APROBADOS. Se dispensan de trámites de**  
23 **comisión.** Votación Unánime.  
24

25 3) Oficio MCB-SC-012-2022 de la Licda. Andrea Corrales Hernández, Secretaria  
26 del Concejo a.i., solicitando dos días para realizar trámites personales y que  
27 sean rebajados de su periodo de vacaciones.  
28

1 **SE ACUERDA:** Aprobar los días 17 y 18 de marzo de vacaciones a la Licda. Andrea  
2 Corrales Hernández, Secretaria del Concejo a.i., para realizar gestiones personales.

3

4 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. Se dispensa de trámites de**  
5 **comisión.** Votación Unánime.

6

7 Finaliza la sesión al ser las diecisiete horas y quince minutos.

8

Andrés Lobo Arroyo  
**PRESIDENTE MUNICIPAL**

Andrea Corrales Hernández  
**SECRETARIA DEL CONCEJO a.i.**

9